

## **Algemene Leveringsvoorwaarden Van Velzen Development**

### **Artikel 1:**

### **Definities**

Van Velzen Development :	organisatie gevestigd te Oegstgeest met als doel het opleiden en trainen van medewerkers van diverse organisaties, met name (semi)overheidsorganisaties
Klant/Oprachtgever:	de organisatie of het organisatieonderdeel waarmee Van Velzen Development een overeenkomst met betrekking tot het afnemen van een opleiding sluit. In onderstaande tekst steeds met 'klant' aangeduid
Deelnemer:	de natuurlijke persoon die feitelijk namens de klant aan een opleiding deelneemt.
In-Company opleiding:	een door Van Velzen Development georganiseerde opleiding, die door Van Velzen Development op een door de klant aan te wijzen locatie wordt gegeven.
Opleiding met open inschrijving:	opleiding die door Van Velzen Development opengesteld wordt voor deelnemers van verschillende organisaties die zich hiervoor kunnen aanmelden volgens de aanwijzingen in de (advertentie)tekst
Overeenkomst:	de overeenkomst van opdracht in het kader waarvan Van VelzenDevelopment in opdracht van de klant een opleiding verzorgt.
Voorwaarden :	onderhavige Algemene Leveringsvoorwaarden

### **Artikel 2:**

### **Toepasselijkheid**

De Voorwaarden zijn van toepassing op alle al dan niet schriftelijk vastgelegde aanbiedingen, offertes en overeenkomsten waarbij Van Velzen Development aan de klant aanbiedt een opleiding te verzorgen. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

### **Artikel 3: Totstandkoming Overeenkomst**

Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Bij aanvaarding van een aanbod komt een overeenkomst tot stand overeenkomstig het aanbod, tenzij Van Velzen Development onverwijld na aanvaarding laat weten dat zij het aanbod herroept.

De aanvaarding van een aanbod heeft in de meeste gevallen de vorm van een door beide partijen getekende offerte.

### **Artikel 4: Verplichtingen klant bij een overeenkomst over het verzorgen van een in-company opleiding door Van Velzen Development**

De klant wijst ter uitvoering van de overeenkomst een contactpersoon aan waarmee door Van Velzen Development overleg gevoerd kan worden over eventuele inhoudelijke en organisatorische vragen met betrekking tot de opleiding.

De klant zorgt er voor dat een van haar medewerkers ter plekke aanwezig is wanneer de opleiding wordt gegeven teneinde de praktische gang van zaken rondom de opleiding te begeleiden, alsmede om eventuele problemen op te lossen.

Voor zover sprake is van een In-Company opleiding draagt de klant de volledige verantwoordelijkheid voor - en de kosten van - de logistiek rondom de opleiding, waaronder ondermeer - doch niet uitsluitend - wordt verstaan de zorg voor een lesruimte, koffie, thee, lunch, diner, eventuele overnachtingsruimte, tenzij in de overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald.

### **Artikel 5: Uitvoering overeenkomst**

Van Velzen Development zal zich naar beste kunnen inspannen de overeenkomst met zorg uit te voeren, in voorkomend geval overeenkomstig de met de klant schriftelijk vastgelegde afspraken en procedures.

Van Velzen Development behoudt zich het recht voor een docent of een trainer, door haar met de uitvoering van de overeenkomst belast, te vervangen door een andere docent of trainer. Bij onverwachte ziekte of verhindering van een docent of een trainer, is Van Velzen Development verantwoordelijk voor een vervanging.

### **Artikel 6: Prijzen**

Als uitgangspunt voor de bepaling van de prijs van een opleiding geldt de prijs zoals deze staat vermeld in de uitgebrachte offerte.

## **Artikel 7: Betaling**

Alle facturen zullen door de klant worden betaald overeenkomstig de op de factuur vermelde betalingscondities. Bij gebreke van specifieke condities zal de klant binnen dertig dagen na factuurdatum betalen.

Bij overschrijding van de overeengekomen betalingstermijn is de klant zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Gedurende het verzuim is de klant aan Van Velzen Development over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd.

## **Artikel 8: Annulering van de overeenkomst door de klant**

Annulering door de klant van de overeenkomst is uitsluitend mogelijk bij aangetekend schrijven.

Bij annulering tot twaalf weken voor de overeengekomen eerste cursusdag wordt 25% van de overeengekomen cursuskosten in rekening gebracht, bij annulering tot acht weken voor de geplande eerste cursusdag wordt 50% van de overeengekomen cursuskosten in rekening gebracht, bij annulering tot vier weken voor de geplande eerste cursusdag wordt 75% van de overeengekomen cursuskosten in rekening gebracht en bij annulering binnen vier weken voor de overeengekomen eerste cursusdag zijn de volledige overeengekomen cursuskosten verschuldigd door de Klant.

Bij het open inschrijvingsaanbod geldt dat degene die zich heeft aangemeld, een bedenktijd heeft van 14 dagen alvorens de inschrijving definitief is.

## **Artikel 9: Intellectuele eigendommen**

Alle rechten met betrekking tot producten van de geest die Van Velzen Development bij de uitvoering van de opleiding of de overeenkomst ontwikkelt of gebruikt, komen toe aan Van Velzen Development, voor zover deze niet reeds aan derden toekomen. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Van Velzen Development is het de klant niet toegestaan de aan Van Velzen Development ingevolge het bepaalde in het vorige lid toekomende producten van geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

## **Artikel 10: Opleidingen met open inschrijving**

Bij een cursus met open inschrijving is de deelname pas definitief na betalen van het cursusgeld. Als een deelnemer meer dan 6 weken van te voren annuleert, krijgt hij het cursusgeld (minus administratiekosten van € 150,-) teruggestort. Tussen de 6 en 3 weken van te voren 50% restitutie, minder dan 3 weken voor aanvang van de cursus is geen restitutie mogelijk. Er mag altijd een vervangende deelnemer gestuurd worden.